

Assistant/e d'éducation

Le **lycée français Gustave Eiffel de Budapest** (LFGEB) est à la recherche de personnes sérieuses et motivées pour rejoindre son équipe. Vous travaillerez dans un milieu francophone, entouré de professionnels de l'éducation, dans un environnement de qualité et d'exigence pédagogique reconnue. Le public que nous accueillons est constitué d'élèves âgés de 3 à 17 ans. Le LFGEB appartient au prestigieux réseau des lycées français du monde de l'AEFE (près de 500 établissements dans le monde).

Le LFGEB recherche 2 assistant(e)s d'éducation pour l'année scolaire 2022-2023. Il s'agit d'un contrat à temps partiel (autour de 30 heures hebdomadaire).

Missions

- Accueil et surveillance des élèves en dehors des cours (salle d'étude, cantine, cours de récréation etc.).
- Suivi administratif et éducatif des élèves (absences, retards, devoirs surveillés etc.).
- Rôle éducatif : rappel des règles de vie de l'établissement et de la vie en société, utilisation exclusive du français avec les élèves, aide aux devoirs durant les permanences.

Requis

- Français et hongrois courant.
- L'anglais serait un plus.
- Connaissances de base de la bureautique.

Compétences

- Bon sens du relationnel et du travail en équipe.
- Connaissance du système scolaire français appréciée.
- Sens de l'autorité et des responsabilités.
- Capacité d'adaptation.

Merci d'envoyer votre candidature à recrutement@lfb.hu accompagnée d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation.

Documents nécessaires :

- Carte d'identité/passeport.
- Carte d'enregistrement hongroise.
- Carte d'impôt hongroise.
- Carte de sécurité sociale hongroise.
- Compte bancaire en forints.