



Guide de l'utilisateur

Systeme de commande et de paiement en ligne des repas pour le
Lycée français Gustave Eiffel de Budapest



Contenu

Informations générales	2
Enregistrement.....	2
Accès.....	5
Données de facturation.....	6
Ajout d'un autre enfant.....	7
Commande	9
Annulation.....	9
Règlement de la facture	10
Plaintes - indication d'erreur.....	11

Informations générales

Delirest Kft assure les commandes, les annulations, la facturation et toutes les autres démarches administratives liées au service de restauration avec la plateforme de Quadro Byte Zrt. **L'inscription de votre enfant, élève du Lycée français Gustave Eiffel de Budapest, est donc obligatoire pour qu'il puisse bénéficier du service de restauration.**

Enregistrement

- Accédez à la plateforme à l'adresse suivante <https://lycee.qb.hu/> :

Cher Visiteur!

Vous consultez le module de commande en ligne de **Quadro Byte Zrt.**
 A l'aide de ce logiciel, vous pouvez commander vos repas auprès de votre prestataire et gérer le solde de votre carte de paiement.
 Dans l'en-tête du site, vous pouvez **accéder** ➔ à la page d'accueil du logiciel après **inscription** 👤, puis passer une nouvelle commande ou modifier une commande existante sur la page Commande du menu.

Aperçu des exigences du système

Le site web est adapté à toutes les tailles d'écran. Il peut être utilisé sur un ordinateur de bureau, un ordinateur portable, une tablette et des appareils mobiles.
 Pour garantir une apparence parfaite, il est préférable d'utiliser les navigateurs les plus récents.
 Les navigateurs recommandés sont Chrome, Firefox, Internet Explorer 11 et Edge.

Ordinateur de bureau Ordinateur portable Tablettes Appareils mobiles Google Chrome Mozilla Firefox Microsoft Edge

Appairage QB-SULI pour le téléphone

[Afficher le code QR](#)

Connectez-vous à QB-SULI sur votre téléphone.
 Cliquez sur le bouton 'Afficher le code QR' et scannez le code QR sur votre téléphone dans l'application QB-SULI téléchargée, afin d'associer le site web QB-SULI à votre téléphone.
 Vous pouvez ensuite vous connecter à l'application QB-SULI associée en saisissant votre code PIN ou en utilisant le lecteur d'empreintes digitales/de reconnaissance faciale (Face ID) de votre téléphone.

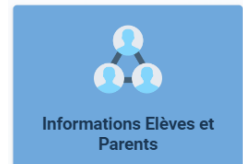
Se connecter sur le web avec un code QR

[Créer un code QR](#)

Se connecter sans entrer vos coordonnées.
 Cliquez sur le bouton 'Créer un code QR' et scannez le code QR sur la page qui s'ouvre avec l'application QB-SULI.
 Vous pouvez ensuite vous connecter au site Web QB-SULI en saisissant votre code PIN ou en utilisant le lecteur d'empreintes digitales/de reconnaissance faciale (Face ID) de votre téléphone.

- Cliquez sur l'icône ou sur la légende **inscription** 👤 dans le texte de d'accueil.
- Saisissez le code Eduka de votre enfant dans le champ d'identification.

Chaque élève du Lycée français Gustave Eiffel de Budapest possède un code unique provenant d'Eduka (format : 12345S1234), la plateforme que vous avez utilisée pour le processus d'inscription de votre enfant. Pour le retrouver, connectez-vous à Eduka et rendez-vous dans la fonctionnalité « Informations Elèves et Parents ».



- Dans le champ de l'adresse électronique, saisissez l'adresse électronique utilisée lors du processus d'inscription.

Inscription

- Pour valider l'inscription et utiliser le système, vous devez accepter notre politique de confidentialité et nos conditions générales après les avoir lues.
- Remplissez la case grise avec le code de vérification indiqué au-dessus et appuyez sur le bouton d'enregistrement.

RFYEJS
Mise à jour

- Cliquez sur le nom de votre enfant pour le mettre en surbrillance et saisissez un mot de passe sécurisé (une confirmation vous sera demandée).

Inscription

Veuillez sélectionner la personne avec laquelle vous souhaitez vous inscrire, puis entrez le mot de passe que vous souhaitez utiliser.

Teszt gimnázium/alkalmazott (ooooo6) ▲

Mot de passe

Confirmez le mot de passe

👤+ Inscription

Enregistrement réussi !

Nous avons envoyé un e-mail à votre adresse e-mail, dans lequel vous trouverez les informations nécessaires à l'activation ! Vous ne pouvez accéder à notre système qu'après l'activation !

➔ **Votre adresse électronique est maintenant enregistrée dans le système, pour finaliser votre inscription connectez-vous à votre messagerie et suivez les instructions de l'e-mail d'activation reçu.**

Accès

Pour l'administration en ligne, connectez-vous sur la page lycee.qb.hu:



- Saisissez votre adresse électronique et votre mot de passe et cliquez sur le bouton



Une fois connecté, vous pouvez accéder aux fonctionnalités suivantes :

Commande de menus

Ce module vous permet de consulter les plats proposés à votre enfant, de commander les repas ou les annuler.

Données financières ▾

Dans ce module vous trouvez l'historique de vos factures et des éventuelles factures pro-forma.

Données personnelles ▾

Ce module vous permet de saisir vos données de facturation et autres informations administratives. Il vous permet également de modifier votre mot de passe ou ajouter des enfants à votre compte.

Contact

Vous pouvez utiliser ce module pour contacter Delirest ou écrire à l'adresse francia@delirest.hu.

Données de facturation

Procédure obligatoire pour la saisie de vos données de facturation :

- Dans le menu **Données personnelles** ▼, sélectionnez l'option « Profil » :

Données de facturation

Nom de facturation:

Teszt Eurest

Code postal:

1117

Ville:

Budapest

Adresse:

Irinyi József utca 4-20.

Numéro d'identification fiscale: (Non obligatoire!)

Numéro d'identification fiscale

- Modifiez l'intégralité des coordonnées de facturation (nom, adresse...).

→ **Si vous demandez une facture pour une société, le champ du numéro d'identification fiscale est obligatoire !**

- Le numéro de téléphone est facultatif mais nous permet de vous contacter pour résoudre d'éventuels problèmes rapidement.
- Merci de laisser les champs « Compte bancaire » et « Adresse e-mail de notification » vides.
- Saisissez votre mot de passe et cliquez sur le bouton « Modification des données » pour enregistrer votre saisie.

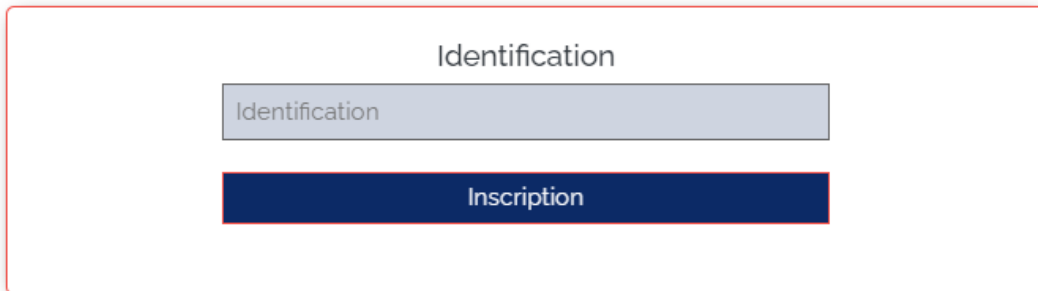
→ **Notez que la facture sera générée automatiquement par le système avec les informations de facturation communiquées. Nous ne serons pas en mesure de corriger cette facture.**

Ajout d'un autre enfant

Le système offre la possibilité d'ajouter plusieurs enfants à une même adresse e-mail.

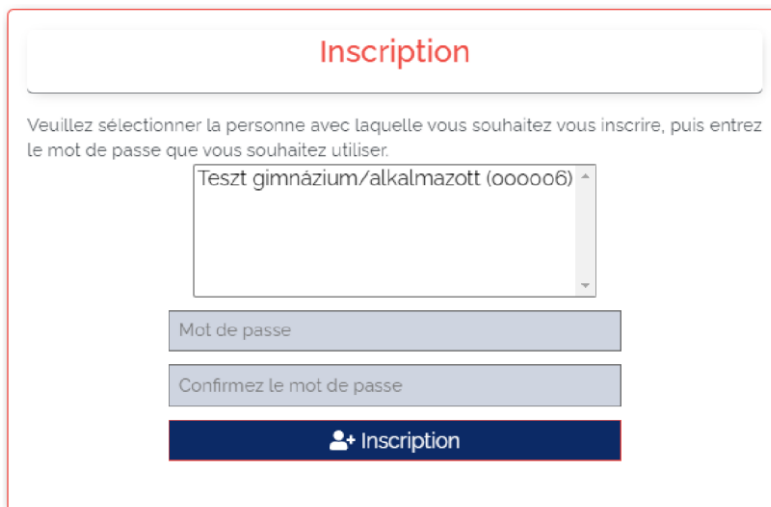
- Pour ajouter un autre enfant, sélectionnez « Inscrire une personne » dans le menu

Données personnelles ▾ :



The screenshot shows a white box with a red border. At the top, the word "Identification" is centered. Below it is a light gray input field containing the text "Identification". At the bottom of the box is a dark blue button with the white text "Inscription".

- Entrez l'ID Eduka de l'enfant et appuyez sur le bouton Inscription.
- L'interface que vous avez utilisée pour l'enregistrement de votre premier enfant apparaît :



The screenshot shows a white box with a red border. At the top, the word "Inscription" is centered in red. Below it, the text "Veuillez sélectionner la personne avec laquelle vous souhaitez vous inscrire, puis entrez le mot de passe que vous souhaitez utiliser." is displayed. There is a dropdown menu with the text "Teszt gimnázium/alkalmazott (ooooo6)". Below the dropdown are two light gray input fields: "Mot de passe" and "Confirmez le mot de passe". At the bottom is a dark blue button with a white person icon and the text "Inscription".

- Si le nom de votre enfant apparaît à l'écran, cliquez dessus, il sera alors mis en surbrillance.
- Entrez votre mot de passe et appuyez sur le bouton « Inscription ».

➔ N'oubliez pas de remplir les informations de facturation pour chaque enfant.



Vous pouvez maintenant utiliser le menu déroulant pour sélectionner l'enfant pour lequel vous voulez administrer les repas ou les données de facturation.



→ Si vous avez plusieurs enfants, prêtez attention à la sélection afin d'administrer les commandes et annulations pour l'enfant approprié.

Commande

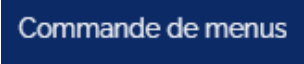



Les repas sont commandés automatiquement pour les élèves demi-pensionnaires de la maternelle à la 3^e.



Si votre enfant est externe (collégiens externes ou lycéens), vous pouvez procéder à la commande d'un repas via le module  en cliquant sur  pour chaque jour souhaité.

→ Si vous avez déjà annulé le repas de votre enfant sur l'interface mais que la situation a changé, vous pouvez recommander le repas sur cette même plateforme avant 8h00.

Annulation

En cas de maladie et/ou d'absence, vous pouvez annuler avant 08h00 le jour du repas en question.

Pour annuler le repas, accédez au module  et pour la période concernée, changez la quantité du menu commandé de  , à  en appuyant sur le bouton .

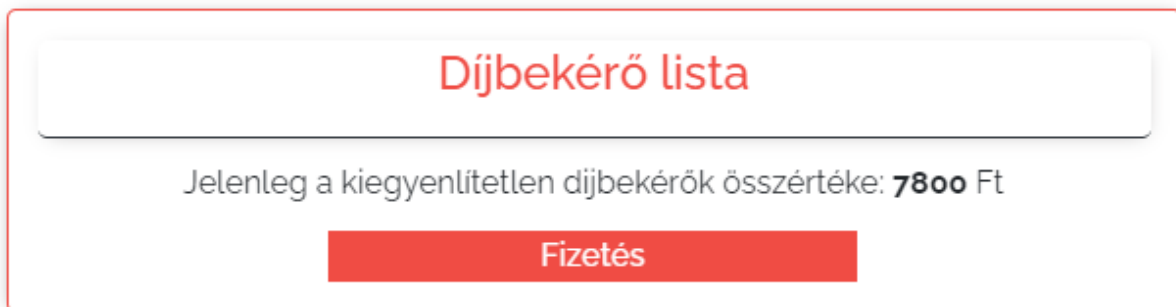
- Cliquez sur  pour voir les modifications apportées.
- Si les informations sont correctes, finalisez la procédure en cliquant sur .
- Le système enregistre votre annulation et vous en informe à l'écran et par e-mail.

→ Si vous souhaitez procéder à une annulation pour une période qui n'est pas encore visible sur l'interface web, veuillez envoyer votre demande d'annulation à l'adresse francia@delirest.hu.

Règlement de la facture

Au cours de chaque trimestre, une facture pro-forma est générée par la plateforme qui comprend les commandes et les annulations. Vous recevrez une notification par e-mail lorsque la facture sera générée. En cas de trop perçu, une régularisation sera effectuée sur la prochaine facture.

- Dans le menu **Données financières** ▾, sélectionnez l'option « Facture à payer », vous y trouverez la facture concernant votre enfant.



- En cliquant sur le « Paiement », vous serez redirigé vers l'interface de paiement Simplepay, où vous pourrez payer votre facture par carte bancaire en ligne.
- Si vous ne pouvez ou ne souhaitez pas utiliser l'interface web pour régler vos factures, vous pouvez les régler – en respectant le délai de paiement – au buffet qui se trouve dans le forum de l'établissement pendant les horaires d'ouverture. Vous serez en mesure de payer en espèces ou par carte bancaire.
- En cas de retard de paiement votre enfant ne pourra pas bénéficier de la restauration scolaire tant qu'une dette subsiste. La direction de l'établissement et l'association de parents d'élèves en seront avertis.

Plaintes - indication d'erreur

Delirest s'efforce d'assurer une disponibilité permanente de son service. À ces fins, l'accès au système se fait par l'intermédiaire d'un fournisseur de services fiable, vos données personnelles sont stockées de manière à respecter les lois en vigueur.

Si vous remarquez une erreur, veuillez la signaler Delirest Kft.

- Vous pouvez signaler une erreur liée au système en remplissant et en soumettant le formulaire dans le menu **Contact**.

 [Contact](#)

Si vous avez des plaintes, des commentaires ou des questions sur la restauration, écrivez-nous!

Nom:

Teszt gimnázium/alkalmazott

Adresse e-mail:

info@eurest.hu

Nom de l'enfant:

Nom de l'enfant

Classe:

Classe

Message:

Message



Mise à jour

Envoyer le message