

## Gouvernant(e) – Équipe technique

Le Lycée Français de Budapest, situé sur les hauteurs du 2<sup>e</sup> arrondissement, est un établissement scolaire international relevant de l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Étranger (AEFE). Il accueille actuellement 750 élèves et une centaine de personnels. Dans le cadre d'un remplacement suite à un départ à la retraite, l'établissement recrute un(e) gouvernant(e) pour renforcer son équipe technique.

Nous recherchons une personne accueillante, organisée, rigoureuse et polyvalente, capable de gérer un flux varié de demandes dans un environnement multiculturel et scolaire.

### Missions

Sous l'autorité du chef d'agent et en collaboration avec l'équipe technique, le/la gouvernant(e) aura notamment pour missions :

- L'entretien et la propreté des locaux intérieurs et extérieurs de l'établissement (bâtiments, cours, parking, zones annexes).
- L'entretien des espaces verts et des plantes intérieures.
- La gestion du linge et des équipements textiles de l'établissement.
- L'appui logistique à la vie scolaire quotidienne (cantine, réunions, événements).
- La réalisation de petites tâches d'entretien courant et le suivi du bon état du matériel utilisé.
- Le signalement des dysfonctionnements ou besoins de réparation au chef d'agent.

➔ Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des besoins du service.

### Profil

- Expérience souhaitée dans un poste similaire (entretien, hôtellerie, milieu scolaire ou collectif).
- Sens de l'organisation, ponctualité, rigueur et autonomie.
- Capacité à travailler en équipe et à s'adapter à un environnement scolaire.
- Discrétion, fiabilité et sens du service.
- Bonne condition physique.

### Conditions

- Poste à temps plein.
- Contrat local – conditions salariales selon la grille de la Fondation.
- Prise de poste souhaitée : août 2026.

➔ Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation par courriel à [recrutement@lfgeb.hu](mailto:recrutement@lfgeb.hu).